

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Telia Towers Finland Oy:lle vuokratun tukiaseman paikan sopimuksen jatkaminen yleiseltä alueelta XI kaupunginosan puistot 106P (837-106-9903-0-V0001)

TRE:4697/10.00.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maankäyttöasiantuntija Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Telia Towers Finland Oy vuokratun noin 410 m²:n suuruisen alueen yleiseltä alueelta (Kaakinmaa) XI kaupunginosan puistot 106P (837-106-9903-0-V0001) vuokrasopimuksen kohta 1.1. Vuokra-aika, muutetaan seuraavasti: Vuokrasopimuksen päättyessä 31.12.2024, vuokrasopimusta jatketaan 1.1.2025 – 31.12.2035. Muut vuokraehdot säilyvät ennallaan.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Telia Towers Finland Oy (y-tunnus 2933075-9) on pyytänyt noin 410 m²:n suuruisen alueen yleiseltä alueelta (Kaakinmaa) XI kaupunginosan puistot 106P (837-106-9903-0-V0001), 31.12.2024 päättyvän vuokrasopimuksen voimassaoloaikaan jatkettavaksi. Sopimuksen päättymisen jälkeen se jatkuu toistaiseksi, kunnes asemakaavan mukaiset rakennustyöt alkavat. Alueella on käynnissä asemakaavan muutosvalmistelu.

Vuokra-alueella sijaitsee matkaviestintukiasema. Vuoden 2024 vuokra on 551,04 euroa ja indeksiin sidottu, indeksilukua 100 vastaava perusvuokra on 24 euroa.

Asemakaavoituksesta saadun tiedon mukaan asemakaavan muutosvalmistelu ei vaikuta tukiaseman sijaintiin, joten sopimusta voitaisiin jatkaa 10 vuodella.

Vuokrasopimuksen kohta 1.1. Vuokra-aika, tulisi muuttaa seuraavasti. Vuokrasopimuksen päättyessä 31.12.2024, vuokrasopimusta voitaisiin jatkaa 1.1.2025 – 31.12.2035. Muut vuokraehdot säilyisivät ennallaan.

Tämän päätöksen lainvoimaisuutta voi tiedustella kiinteistötoimesta: kiinteistotoimi@tampere.fi

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Rejlers Finland Oy, Satu Jauhiainen, Heli Toukoniemi, Tomi Hilli

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 29.10.2024

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 28.10.2024

Muutoksenhakuviranomaisen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
28.10.2024

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 634

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.